データ伝送取消

総合振込・給与（賞与）振込・口座振替の承認済データの取消申し込みができます。OK メイトテレホンセンターに電話（フリーダイヤル　0120-008611)で取消可否を確認の上、取消申し込みをしてください。
受付時間は平日 9:00~17:00 となります。

手順 1　業務を選択

各種申込サービストップページで「04_データ伝送取消（事前に電話連絡をお願いします）」ボタンをクリックしてください。

手順 2　申込内容の新規入力

回答一覧画面が表示されますので「新規申込/回答作成」ボタンをクリックしてください。

手順 3　申込内容編集

回答内容編集画面で「データ伝送取消」の申込内容を入力し、「提出」ボタンをクリックしてください。
入力途中で保存する場合は「一時保存」ボタンをクリックしてください。

【一時保存した内容を編集する方法】

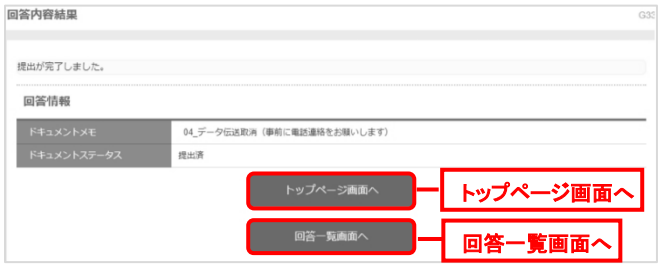
回答一覧画面に表示される回答検索結果一覧の詳細表示欄にある「編集」ボタンをクリックし、一時保存した申込内容を編集してください。

手順４　申込内容確認

回答内容確認画面が表示されますので、申込内容を確認し、「確定」ボタンをクリックしてください。
修正する場合は「戻る」ボタンをクリックし、回答内容編集画面で修正し、「提出」ボタンをクリックしてください。

手順 5　申込内容結果

回答内容結果画面が表示されますのでドキュメントステータスが提出済となっていることをご確認ください。
「トップページ画面へ」ボタンをクリックすると各種申込サービストップページが表示されます。
「回答一覧画面へ」ボタンをクリックすると回答一覧画面が表示されます。



手順 6　申込結果確認

各種申込サービストップページで「04_データ伝送取消（事前に電話連絡をお願いします）」ボタンをクリックしてください。
回答一覧画面が表示されますので回答検索結果一覧よりドキュメントステータス（申込状況）を確認し、詳細表示に表示される「参照」ボタンをクリックしてください。なお、お申し込みから取消完了のご連絡まで 2 時間程度かかります（受付状況等によってはさらにお時間がかかる場合があります）。ご了承ください。

手順 7　申込結果（詳細）

回答内容参照画面の履歴の更新後ステータスを確認します。
※[受付済]の場合は、更新企業・更新者欄に記載されている OKB からのコメントを確認してください。
※[再提出要]の場合は、回答検索結果一覧（手順 2 の画面イメージをご覧ください）より詳細表示に表示される「編集」ボタンをクリックし、申込内容を修正して「提出」ボタンをクリックしてください。
申し込みを取り止める場合は「削除」ボタンをクリックしてください。